

ZARASŲ MENO MOKYKLA

DIREKTORĖ SIGITA KERŠIENĖ 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 – 01 – 20 Nr. VN-1
ZARASAI

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Zarasų meno mokykla, Dariaus ir Girėno g. 11, Zarasai 32129, tel./faks. 8 385 30579, meno.mok@zarasai.lt, www.zmm.lt.

Direktorė Sigita Keršienė, pedagoginis stažas – 19,5 metų, III vadybinė kategorija.

Zarasų meno mokykla – neformaliojo vaikų švietimo mokykla, vykdanči neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programas, taip pat ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programas.

1. Mokyklos tikslas:

Ugdyti visapusiškai brandžias asmenybes puoselėjant mokinių meninę prigimtį ir individualybę, atskleidžiant bei plėtojant jų gebėjimus ir talentą.

2. Uždaviniai bei 2019 metų priemonės jiems siekti:

2.1. Užtikrinti kokybišką Mokyklos pradinio ir pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo, neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programų vykdymą.

Įvykdytos priemonės.

2019 m. rugsėjo mėn. unikalių mokinių skaičius mokykloje buvo 243 mokiniai, ugdymas vykdomas pagal 6 formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FŠPU) programas ir 6 neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programas. Mokykloje dirba 20 mokytojų, iš jų 1 mokytojas ekspertas, 10 mokytojų metodininkų, 9 vyresnieji mokytojai, 1 neturintis kvalifikacinės kategorijos mokytojas.

Nuo 2019 m. rugsėjo mėn. buvo pradėta dėstyti viena nauja dailės NVŠ programa „Jaunųjų dizainerių studija“ bei nuo spalio mėn. – suaugusiųjų meninio ugdymo programa. Viena choreografijos NVŠ programa akredituota ir gautas papildomas finansavimas. 2019 m. mokyklai patvirtintos 24,45 pareigybės iš jų 17,45 mokytojų. Sudaryti, suderinti ir patvirtinti 2019 metų veiklos programa, 2019-2020 ir 2020-2021 m. m. ugdymo planas. 2019 m. organizuota 10 mokytojų tarybos posėdžių, 4 mokyklos tarybos posėdžiai, atnaujinta mokymo sutarties forma įtraukiant duomenų apsaugos ir žinių apie mokinio sveikatą pateikimo nuostatas, sutartys pasirašytos su visais mokiniais ir atlikti registracijos, išbraukimo, perkėlimo ir kiti reikalingi veiksmai mokinių registre. Organizuotos mokslo metų pradžios bei pabaigos, diplomų teikimo šventės. 2019 m. išrašyti ir įteikti 12 absolventų mokyklos baigimo pažymėjimai, užtikrintas ugdymo proceso organizavimas (naujų mokinių priėmimas, dokumentacijos tvarkymas, pedagoginių valandų paskirstymas, užtikrintas mokinių pasiekimų bei pažangos vertinimo renginių organizavimas bei rezultatų fiksavimas, organizuotas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas (apklausos būdu). Organizuotas vienas visuotinis tėvų susirinkimas, kuriame pristatyta 2018 metų ataskaita, 2019 metų veiklos programa, nauja Mokyklos nuostatų redakcija, pateikti Mokyklos vidaus įsivertinimo apklausos būdu rezultatai, vykdyta diskusija dėl ugdymo programų bei ugdymo proceso trukmės. 2019 m. informacija apie mokyklos veiklą buvo skelbiama mokyklos interneto svetainėje, kaupiamas renginių foto / video archyvas, vietinėje spaudoje ir interneto svetainėse publikuoti straipsniai apie mokyklos veiklą, mokyklos veikla publikuota mokyklos stenduose.

2.2. tenkinti mokinių, mokytojų bei kitų Mokyklos bendruomenės narių saviraiškos poreikį, brandinant jų kūrybinį mąstymą, savarankiškumą.

Įvykdytos priemonės.

2019 m. organizuoti vasario 16-osios bei kovo 11-osios minėjimai, rajoninis dainavimo konkurso „Dainų dainelė“ turas, 5 Kalėdiniai koncertai tėveliams ir visuomenei, Advento koncertas Zarasų bažnyčioje, koncertas „Šeimos dienai“, atviros muzikos istorijos pamokos „Juozui Naujaliui – 150“, „Eduardui Balsiui – 100“ Mokykloje ir Zarasų viešojoje bibliotekoje, Mokyklos jaunimo šokių kolektyvo „Vingurinis“ 10-mečio šventinis renginys, 4 dailės skyriaus mokinių parodos Mokykloje, 1 paroda Zarasų viešojoje bibliotekoje ir 1 paroda Zarasų švietimo pagalbos tarnyboje bei kiti renginiai skatinantys ir sudarantys sąlygas laisvai mokyklos bendruomenės narių saviraiškai.

Mokyklos bendruomenė tęsė bendradarbiavimą ir dalyvavo jų organizuojamuose renginiuose su Zarasų miesto mokyklomis, Zarasų kultūros centru, Zarasų viešąja biblioteka, Sartų regioninio parko direkcija, Rytų Aukštaitijos bigbendu, Visagino meno mokykla, Utenos meno mokykla, Kauno I muzikos mokykla, Kauno Miko Petrausko muzikos mokykla, Švenčionių meno mokykla, Švenčionių Juliaus Siniaus meno mokykla, Ignalinos Miko Petrausko muzikos mokykla, Kaišiadorių meno mokykla, Vilniaus „Ažuoliuko“ muzikos mokykla, Vilniaus Broniaus Jonušo muzikos, Elektrėnų meno mokykla. 2019 m. buvo organizuotos 4 edukacinės išvykos mokiniams ir 1 metodinė išvyka mokytojams bei užmegztas bendradarbiavimas, pasidalyta gerąja patirtimi su Ukmergės meno mokykla.

Mokyklos vaikų šokių kolektyvas „Lietutis dalyvavo respublikiniame konkurse „Aguonėlė ir pelnė II-ąją vietą. 2019 metais 983 mokiniai (kartotinis skaičius) dalyvavo 65 renginiuose (konkursuose, koncertuose, festivaliuose, parodose ir kt.) bei pelnė juose 80 laureato diplomą ir 48 diplomantų diplomus.

2019 m. mokykloje organizuota I-asis tarptautinis muzikos ir meno mokyklų fortepijoninės muzikos konkursas „Klajojanti muzika“, kuriame dalyvavo meno mokyklų mokiniai iš Lietuvos, Latvijos ir Baltarusijos, pianistų meistriskumo kursai „Masters Days“, kuriuos vedė 3 profesoriai iš Sankt Peterburgo, Austrijos ir Prancūzijos bei kuriuose dalyvavo 16 mokytojų ir 16 mokinių iš Visagino, Zarasų, Utenos, Vilniaus, Panevėžio, 3 studentai iš Sankt Peterburgo. Mokyklos bendruomenės nariai 2019 m. atstovavo Zarasus užsienyje: Sankt Peterburgo mieste (Rusija), Šarkovščinos mieste (Baltarusija), Daugpilio mieste ir Medume miestelyje (Latvija), Drezdeno mieste (Vokietija), Krokuvos mieste (Lenkija), Vienos mieste (Austrija), Budva mieste (Juodkalnija).

2.3. Teikti mokiniams reikiamą švietimo ir kitą pagalbą.

Įvykdytos priemonės.

Mokiniams ir jų tėvams buvo teikiamos nuolatinės konsultacijos iškilusiais klausimais. Buvo organizuota diskusija bei apklausa dėl ugdymo proceso trukmės bei veiklų vasaros metu. Mokytojai teikė individualias konsultacijas tėvams, sprendė su vaikais iškilusias bendravimo, elgesio problemas, dirbo papildomai su gabiaisiais mokiniais, kurie ruošiasi konkursams.

2.4. Užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams, teisės aktų reikalavimus atitinkančią ir skatinančią efektyvų ugdymą(si) aplinką.

Įvykdytos priemonės.

2019 m. darbuotojai buvo supažindinti su mokytojų etatinio apmokėjimo nuostatų pakeitimais bei juos lydinčiais teisės aktų pakeitimais, naujomis tvarkomis. Atsižvelgiant į teisės aktų pokytį atlikti darbo sutarčių, pareigybės aprašymų pakeitimai. Pasikeitus teisės aktams organizuoti specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursai mokytojams, nuolat skleista informacija apie kvalifikacijos renginius, darbuotojams sudarytos sąlygos dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Mokykloje organizuotas seminaras – praktikumas „Scenos baimė-streso valdymas“, kurį vedė lektorius iš Belgijos Laurent Boulet.

2019 m. atlikti darbuotojų saugos darbe instruktavimai, pravestos evakuacijos pratybos, išbandant naujai įrengtą skambučio sistemą (pavojaus signalą). 2019 m. neįvyko nei vieno incidento dėl nesaugumo, mokyklos bendruomenė nepatyrė jokių traumų.

Sudaryta korupcijos prevencijos programa bei 2019 – 2021 metų priemonių planas, paskirtas atsakingas darbuotojas bei paskirtas duomenų apsaugos atsakingas darbuotojas, organizuotas jo

apmokymas.

Organizuotas mokytojų pasitarimas su policijos atstove mokinių elektroninių cigarečių ir kitų svaigalų naudojimo prevencijos klausimais.

Atlikti Mokyklos 2019 m. biudžeto planavimo darbai, užtikrintas jo vykdymas. 2019 m. mokyklos biudžetą sudarė 359,6 tūkst. Eur., iš jų 309,3 tūkst. Eur. – darbo užmokestis ir socialinis draudimas. Kreditorinio ir debetinio įsiskolinimo metų pradžioje ir pabaigoje Mokykla neturėjo.

2019 m. atlikti 21 pianino ir 3 fortepijonų, 4 akordeonų derinimo – remonto darbai, nupirkti naujas 80 bosų akordeonas, metronomas, garsinimo pultas, 1 nešiojamas kompiuteris, 3 stacionarūs kompiuteriai, projektorius, balta lenta, 30 rėmų su pasportais mokinių dailės darbų eksponavimui, dailės priemonių, sceninių drabužių dėklai, pakabos drabužiams, atnaujinta dalis šokėjų kostiumų, įsigyta baletu batelių, galvos gėlių vainikėlių, kavos aparatas, apmokėti konkursų dalyvių mokesčiai, pasirūpinta transportu vykimui į konkursus, festivalius ir kitus renginius, užtikrintas aprūpinimas kanceliariinėmis ir ūkinėmis priemonėmis. Kadangi Mokyklai reikalingam remontui lėšų nebuvo skirta atlikti tik minimalūs remonto darbai: pagerintas apšvietimas dailės klasėje, sekretorės kabinete, pakeisti šviestuvai koridoriuje, pakeistas klozetas berniukų tualete.

2019 m. pateikta projekto paraiška subsidijai pagal klimato kaitos programos priemonę „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas visuomeninės ir gyvenamosios paskirties pastatuose“ gauti LR Aplinkos ministerijos aplinkos projektų valdymo agentūrai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų mokyklos veiklos valdymą.	Įgyvendintos Mokyklos veiklą reglamentuojančių teisės aktų nuostatos.	Iki 2019-09-01 parengtas ir suderintas su steigėju 2019 – 2020 ir 2020 – 2021 m. m. ugdymo planas. Iki 2019-07-01 įsivertinta mokyklos veikla ir rezultatai paskelbti mokyklos internetiniame puslapyje. Iki 2019 – 09 – 01 atnaujintos mokyklos ugdymo programos.	Iki 2019-09-01 parengtas ir suderintas su steigėju 2019 – 2020 ir 2020 – 2021 m. m. ugdymo planas. Atliktas mokyklos vidaus įsivertinimas apklausos metu, su rezultatais supažindinta mokyklos taryba posėdžio metu bei mokyklos bendruomenė tėvų susirinkimo metu. Rezultatai paskelbti mokyklos internetinėje svetainėje. Iki 2019-09-01 peržvelgtos mokyklos ugdymo programos, atlikti reikiami NVŠ programų pakeitimai, įvesta nauja dailės ugdymo programa „Jaunųjų dizainerių studija“ bei suaugusiųjų meninio ugdymo programa.
	Dalyvavimas projekte „Lyderių laikas 3“ ir Piliečių	Įgyvendinti projekto „Lyderių laikas 3“ numatytus pokyčio etapus (pagal kūrybinės komandos	Dalyvauta visuose projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos pasitarimuose ir mokymuose. Dalyvauta

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
	chartijoje	sudarytą planą). Dalyvauti neformaliojo švietimo lyderystės programoje. Įgyvendinti rajono Savivaldybės piliečių chartijos numatytas priemones.	įžanginio (pristatomojo) renginio „Metodinė diena kitaip – mokytojų forumas“ organizavimo, prezentacijos ruošimo darbuose. Dalyvauta įžanginėje neformaliojo švietimo lyderystės programoje. Dalyvauta įgyvendinant rajono Savivaldybės piliečių chartijos numatytas priemones, vykta į renginius Turo mieste, Prancūzijoje.
1.2. Tenkinti neformaliojo ugdymo mokinių žingeidumą.	Didinti neformaliojo vaikų švietimo programų įvairovę, efektyvumą, patrauklumą.	Iki 2019-07-01 organizuota mokinių apklausa dėl 2019-2020 m. m. neformaliojo ugdymo programų pageidavimų. Organizuotas mokinių dalyvavimas respublikiniuose bei tarptautiniuose konkursuose – festivaliuose. Iki gruodžio 31 d. mokykloje organizuoti 2 seminarai – praktikumai, 1 tarptautinis mokinių konkursas.	Iki 2019-07-01 organizuota mokinių apklausa dėl 2019-2020 m. m. neformaliojo ugdymo programų pageidavimų. Organizuota 983 mokinių (kartotinis skaičius) dalyvavimas 65 renginiuose. 2019-03-31 organizuotas tarptautinis pianistų konkursas „Klajojanti muzika“, kuriame dalyvavo mokiniai iš Lietuvos, Latvijos ir Baltarusijos. Iki 2019-12-31 Organizutas seminaras praktikumas „Scenos baimė-streso valdymas“, kurį vedė lektorius iš Belgijos ir specialiosios pedagogikos ir psichologijos kursai, evakuacijos pratybos.
	Plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą	Birželio mėnesį organizuoti tarptautinius pianistų meistriskumo klases. Organizuoti 1-2 mokinių išvykas į konkursus – festivalius užsienyje.	2019 m. birželio 2-10 d. organizuoti jaunųjų pianistų meistriskumo kursai „Masters days“. Organizuotos mokinių išvykos į festivalius konkursus užsienyje: pianistų – į Vieną (Austrija), Dresdeną (Vokietija), Krokuvą (Lenkija), fleitininkų – Daugpilį (Latvija), gitaristų – Šarkovščiną (Baltarusija), šokėjų – Budvą (Juodkalnija), Sankt Peterburgą (Rusija).
1.3. Tobulinti mokytojų	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos	Iki 2019-09-01 atnaujinti Mokyklos darbo apmokėjimo sistema, darbo	Iki 2019-09-01 peržvelgtos darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistema, nuspręsta,

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
etatinio darbo užmokesčio sistemą	valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priedo nuostatas.	tvarkos taisyklės. Iki 2019-09-01 atnaujinti mokytojų pareigybių aprašymai. Iki 2019-09-01 mokytojų darbo sutartyse fiksuoti pakeitimai.	kad pakeitimų nereikia, kadangi jos atitinka teisės aktus. 2019-05-13 posėdyje pristatyti naujai priimti teisės aktai dėl mokytojų etatinio apmokėjimo sistemos tobulinimo ir aptarti pokyčiai. 2019-06-20 posėdyje įteikti mokytojams įspėjimai dėl galimų pakeitimų nuo rugsėjo mėn. 2019-08-28 organizuotas valandų pasiskirstymo posėdis ir atnaujinti pareigybės aprašymai, papildant juos priedu kiekvienam mokytojui dėl susitartų valandų mokslo metams bei fiksuoti pakeitimai mokytojų darbo sutartyse.

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Anglų kalbos kompetencija.

Direktorė



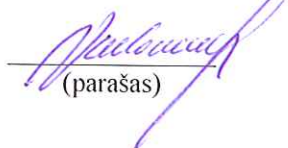
Sigita Keršienė

2020 – 01 – 20

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvertinimas – labai gerai. Mokyklos direktorė įvykdė užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti, 2019 m. priemonės mokyklos tikslui ir uždaviniams siekti įvykdytos. Mokyklos veikla vykdoma tiek rajoniniu, tiek respublikiniu, tiek tarptautiniu lygmeniu, mokinių pasiekimai konkursuose, festivaliuose, parodose – puikūs.

Mokyklos tarybos pirmininkė



Aurelija Vaitonienė
(vardas ir pavardė)

2020 – 01 – 30
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gerai, nustatytos vidutės iš asmenų žvalgymo.
Neatlykų materialinei basei atnaujinti vietos papildomas finansavimo galimybes (nuo: projektų finansavimas)

Savivaldybės meras (parašas) Nikolajus Gusevas (vardas ir pavardė) 2020-02-27 (data)

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

Susipažinau:

Direktoriė Augota Keršienė 2020-02-27

**ZARASŲ MENO MOKYKLOS
DIREKTORĖS SIGITOS KERŠIENĖS
2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

1. Užduotys:

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

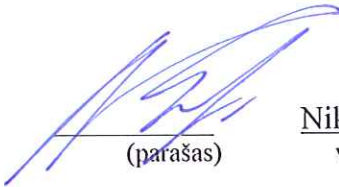
<i>Užduotys</i>	<i>Siektini rezultatai</i>	<i>Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)</i>
1. Gerinti ugdymo kokybę ir mokinių pasiekimus.	1.1. Užtikrinti mokymo(si) pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, siekiant kiekvieno mokinio ūgties.	1.1.1. Organizuotas mokinių dalyvavimas konkursuose, festivaliuose, parodose, renginiuose ir kt. (50 proc. mokinių dalyvavę bent 1 renginyje, iš jų 25 proc. mokinių pelnę Laureato (diplomanto) diplomus). 1.1.2. Įvesta el. dienyno sistema.
	1.2. Sudaryti sąlygas mokyklos komandai dalyvauti projekto „Lyderių laikas 3“ mokymuose ir veiklose.	9.1.2.1. Įgyvendintos projekto „Lyderių laikas 3“ veiklos (pagal kūrybinės komandos sudarytą planą). 9.1.2.2. Profesinio kapitalo tyrime dalyvauja ne mažiau kaip 75 proc. dirbančių pedagogų.
2. Paminėti 60-ies metų mokyklos jubiliejų.	2.1. Organizuoti veiklas, skirtas mokyklos jubiliejui.	2.1.1. Spalio mėn. organizuotas šventinis renginys.
3. Stiprinti mokinių ir mokytojų ugdymo(si) motyvaciją.	3.1. Puoselėti mokyklos bendruomenės saviraišką, kompetencijas bei bendradarbiavimą rajoniniu, respublikiniu ir tarptautiniu lygmeniu.	3.1.1. Iki liepos mėn. organizuoti jaunųjų pianistų meistriškumo kursai „Masters Days“ (ne mažiau kaip 27 proc. mokyklos mokinių ir ne mažiau kaip 70 proc. mokytojų). 3.1.2. Organizuotas mokyklos kolektyvų dalyvavimas 2020 m. moksleivių dainų šventėje Vilniuje (liepos pirma savaitė). 3.1.3. Organizuotas dalyvavimas 2 konkursuose, festivaliuose ar kituose renginiuose užsienyje.
4. Įgyvendinti efektyvų, ekonomišką ir taupų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	4.1. Racionaliai naudojami biudžeto asignavimai.	4.1.1. Mokykla neviršijo skirtų metinių asignavimų ir nėra įsiskolinimų. 4.1.2. Nenustatyta finansinių pažeidimų.

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis) (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kt.).
2. Teisės aktų pasikeitimai.
3. Neužtikrintas finansavimas.

Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)



(parašas)

Nikolajus Gusevas

(vardas ir pavardė)

2020-02-27

(data)

Susipažinau:

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



(parašas)

Sigita Keršienė

(vardas ir pavardė)

2020-02-27

(data)