

ZARASŲ MENO MOKYKLOS METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų meno mokyklos korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Zarasų meno mokykloje (toliau – Mokykla).

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607, Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 ir Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. T-215 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės 2019-2021 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo” bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. korupcija – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir įstaigos interesams;

3.2. korupcinio pobūdžio nusikalstama veika: kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudoti sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veikos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo;

3.3. korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, tai pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;

3.4. antikorupcinis švietimas – tai veikla, kuria siekiama mažinti korupciją, ugdyti individualią ir kolektyvinę atsakomybę, pilietiškumą bei supažindinti su asmens teisėmis ir pareigomis visuomenei;

3.5. kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programos paskirtis – vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Mokyklos darbuotojų veiklą.

5. Programos strateginės kryptys:

5.1. korupcijos prevencija,

5.2. antikorupcinis švietimas ir informavimas.

6. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Mokyklos direktoriaus paskirtas asmuo.

II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslai:

7.1. išsiaiškinti galimas korupcijos pasireiškimo priežastis ir jas šalinti;

7.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Mokykloje.

8. Programos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

8.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir administravimą;

8.2. siekti, kad sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami visai bendruomenei;

8.3. mažinti korupcijos prielaidas teikiant paslaugas;

8.4. užtikrinti antikorupcinę kontrolę;

8.5. didinti antikorupcinio švietimo ir antikorupcinės kultūros sklaidą;

8.6. supažindinti Mokyklos bendruomenę su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms;

8.7. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą.

III. KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

9. Sudaryti sąlygas darbuotojams, piliečiams pranešti Mokyklos direktoriui, atsakingam už korupcijos prevenciją bei kontrolę asmeniui apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.

10. Tirti ir analizuoti gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

11. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

12. Programą vykdo visi Mokyklos darbuotojai.

13. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

14. Programos efektyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:

14.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;

14.2. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas teikiant skaičiaus pokytį.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

16. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

17. Programa skelbiama Mokyklos interneto svetainėje www.zmm.lt.

18. Programa bei Programos įgyvendinimo priemonių planas peržiūrimi kasmet ir esant būtinybei gali būti koreguojami, papildomi.
